

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานพิธีการ ออกล่าง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางสาวปราณมา สอนนิตสุภวงษ์ ตำแหน่ง พิธีการออกล่าง

เบอร์โทรสำนักงาน 5130 ต่อ - เบอร์มือถือ -

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เวลา 10.00% ถึงเวลา 12.00% เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมคกก. ภายใต้อิทธิกรอิน

() ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ ธนพล
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 17 ม.ค. 2568
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ปราณมา
(นางสาวปราณมา สอนนิตสุภวงษ์) วันที่ 17 ม.ค. 2568

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ วชิรญาณันท์
(นางวชิรญาณันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ 17 ม.ค. 2568
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

() นางสาวสุมาลี ศรีพิบาล

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

() นางวิสราน นวลยั้ง

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ จตุพร
(นายจตุพร จันทร์มา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 17 ม.ค. 2568